Datum přijetí žádosti:

Číslo jednací:

Základní škola a Mateřská škola, Rudník, okres Trutnov

Rudník 407, 543 72 RUDNÍK

**Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání**

**Žádám o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, jejíž činnost vykonává**

**Základní škola a Mateřská škola, Rudník, okres Trutnov od ………………………………….**

**Dítě:**

Jméno a příjmení: …………………………………………………

Datum narození: …………………………………………………

Místo trvalého pobytu: …………………………………………………

Zákonný zástupce dítěte, popř. osoba, která je oprávněná účastníka řízení (dítě) v přijímacím řízení zatupovat :

**Jméno a příjmení**: …………………………………………………………………

Datum narození: …………………………………………………………………

Místo trvalého pobytu: …………………………………………………………………

\*\*) Telefonní číslo: …………………………………………………………………

Adresa pro doručování písemností (pokud není shodná s místem trvalého pobytu):

……………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………..

Dítěti **JE X NENÍ** diagnostikováno školským poradenským zařízením mentální, tělesné, zrakové nebo sluchové postižení, závažné vady řeči, závažné vývojové poruchy chování, souběžné postižení více vadami nebo autismus\*).

………………………………

podpis zákonného zástupce

V…………………………………… dne: ………………………..

\*) hodící se zakroužkujte

\*\*) nepovinný údaj- vyplněním zákonný zástupce souhlasí s jeho zpracováním pouze pro účel efektivní komunikace

Doklady, které je zákonný zástupce povinen předložit při zápisu:

* rodný list dítěte
* průkaz totožnosti zákonného zástupce, popř. doklad o zmocnění zastupovat dítě v přijímacím řízení v případě osob, které osobně pečují o dítě pěstounské péči
* doporučení školského poradenského zařízení ( v případě dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami)
* doklad, že je dítě proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci (v případě nepodrobení se očkování)

Zpracování osobních údajů na žádosti je nezbytné pro splnění právní povinnosti (§ 37 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb. a § 34 odst. 5 a 6 zákona č. 561/2004 Sb.) a správce údajů je bude zpracovávat pouze v rozsahu nezbytném pro vedení správního řízení a uchovávat dle skartačního řádu.